



ȘCOALA GIMNAZIALĂ „GRIGORE SILAȘI” BECLEAN

P-ța. Libertății, nr. 19
Tel/Fax: 0263 343129

<http://www.scoalagrigoresilasi.ro>
e-mail: scoalagrigoresilasi@yahoo.com

Nr. 3024 / 8.10.2019

Plan managerial

Comisia metodică a educatoarelor program normal

An școlar 2019-2020

9 ne pasă!

1. VIZIUNEA

ȘCOALA NOASTRĂ să rămână o școală de tradiție în slujba comunității, orientată spre calitatea actului educațional, în concordanță cu normele europene. Idealul nostru educațional îl reprezintă dezvoltarea liberă, deplină și armonioasă, formarea elevilor noștri ca personalități autonome și creative, apți pentru performanță individuală și colectivă, o dezvoltare profesională a cadrelor didactice, într-o societate dinamică, competitivă, supusă unor transformări continue.

2. MISIUNEA ȘCOLII

Misiunea noastră este aceea de a oferi elevilor noștri oportunitățile educaționale și de formare, la standardele de calitate așteptate, asigurându-le egalitatea șanselor în dezvoltarea propriei personalități și formarea pentru învățare, pe parcursul întregii vieți, pentru a deveni cetățeni activi, conștienți de propria identitate în contextul local, national și European. De asemenea, nu îmbrățișăm idea de școală segregată, promovăm ideea de școală incluzivă, care să ofere șanse egale pentru toți elevii.

Domenii funcționale Obiective specifice	Acțiuni	Responsabili		Resurse		Indicatori de performanță
			Materiale	Umane	Timp	
1	2	3	4	5	6	7
1. CURRICULUM 1.Proiectare Analiza și diagnoza activității metodice Realizarea documentelor de planificare a activității metodice Creșterea calității activității metodice	Realizarea analizei și a diagnozei activității desfășurate în cadrul Comisiei Metodice prin intermediul rapoartelor	Responsabilul comisiei metodice	Raportul de analiză pentru anul școlar 2019-2020	Director Comisia Metodică Cadre didactice	Octombrie	Realizarea obiectivelor stabilite în Planul Managerial anterior
	Proiectarea activității în cadrul Comisiei Metodice pentru anul școlar 2019-2020	Responsabilul Comisiei Metodice	Documentele de proiectare a activității Comisiei Metodice	Comisia Metodică	Octombrie	Stabilirea obiectivelor pentru anul școlar 2019-2020

2. Organizare Eficientizarea demersului manag.; Organizarea în vederea atingerii standardelor și a finalităților; Utilizarea unor noi tehnici și metode de predare-învățare-evaluare; Extinderea și eficientizarea parteneriatului educațional	Elaborarea tematicii și a graficului pentru ședințele Comisiei Metodice	Responsabilul Comisiei Metodice	Documente specific	Director Comisia metodică	Octombrie	Respectarea temelor planificate și a graficului
	Organizarea de schimburi de bune practice; Organizarea de mese rotunde și dezbateri pe teme de curriculum	Responsabilul Comisiei Metodice	Curriculum pentru educația timpurie	Comisia metodică Cadre didactice	Periodic	Schimburi de experiență
3. Conducere operațională Operaționalizarea activității	Îndrumarea și coordonarea activității Comisiei Metodice	Director Responsabil Comisia	Programul managerial	Director Comisia Metodică Cadre didactice	Permanent	Creșterea calității activităților
4. Monitorizare Evaluare	Monitorizarea		Rapoarte			

Control	activităților planificate și colectarea datelor și informațiilor Realizarea rapoartelor, documentelor cerute de unitate și alte autorități Fundamentarea dezvoltării de curriculum pe baza experienței și a rezultatelor obținute până în prezent, a aptitudinilor vocaționale ale copiilor și preferințelor părinților;	Responsabil Comisia Metodică Director Membri comisiei metodice	Informări Grafice Documente doveditoare	Comisia metodică Cadre didactice Director	Conf. graficelor Conf. termenelor Septembrie-Octombrie	Calitatea organizării și desfășurării activității; Respectarea termenelor Cunoștințe Deprinderi Programe de formare continuă pentru perfecționare
5. Formare, dezvoltare profesională și personal	Asigurarea consultanței în problem de	Membrii comisiei metodice	Curriculum Scrisoarea metodică	Cadre didactice	Periodic	Perfecționare

Optimizarea competențelor	curriculum pentru toate cadrele didactice		Portofoliu			
Dezvoltarea competențelor	Elaborarea ofertei de perfecționare și formare continuă	Responsabil perfecționare	Ofertă programe	Comisia metodică Cadre didactice	Semestrial	Dezvoltare personală și profesională
6. Comunicare, informare Asigurarea fluxului informațional Eficientizarea comunicării	Organizarea de schimburi de bună practică prin popularizarea experiențelor	Responsabil comisia metodică	Proiecte de parteneriat educațional Proiecte educaționale/naționale/județene	Cadre didactice	Periodic	Schimb de bune practice cu cadre didactice din județ și din țară
7. Parteneriat Extinderea, eficientizarea parteneriatului	Identificarea nevoilor, cerințelor părinților, intereselor copiilor în vederea elaborării CDS	Director Comisia metodică		Cadre didactice Părinți Copii	Anual	Elaborarea programelor opționale
II. RESURSE UMANE						
1. Proiectare	Elaborarea proiectelor de	Director Comisia	Oferta ISJ CCD	Director Cadre	Conform graficelor	Creșterea calității

Realizarea documentelor	dezvoltare a resurselor umane	metodică		didactice		activității didactice
2.Organizare Eficientizarea demersului managerial Organizarea în vederea atingerii standardelor și finalităților	Realizarea planului de școlarizare și întocmirea de programe pentru menținerea frecvenței Organizarea și dezvoltarea activității de autoevaluare Organizarea și desfășurarea programelor de pregătire pentru concursuri specifice preșcolarilor	Director Responsabil comisia metodică Director Comisia metodică CEAC Comisia metodică Comisia activ. educative	Programe Grafice Fișe Programe	Cadre didactice Responsabil comisia metodică Cadre didactice Membrii CEAC Responsabil comisia activ. educative	Permanent Conform graficelor Periodic	Numărul preșcolarilor din grupe Respectarea etapelor demersului de autoevaluare Creșterea numărului de participanți

3. Conducere operațională Operaționalizarea activității	Îndrumarea și coordonarea activității comisiei metodice	Directorul Responsabil comisia metodică	Programul activităților Portofolii cadre didactice	Director Comisia metodică Cadre didactice	Permanent	Creșterea calității activităților
4. Monitorizare Evaluare, Control Eficientizarea activității Identificarea punctelor slabe și a oportunităților	Autoevaluarea de către fiecare cadru didactic în parte, cât și la nivelul grădiniței, în raport cu standardele naționale de evaluare	Director CEAC Comisia metodică	Curriculum Portofolii	Cadre didactice	Conform graficului	Optimizarea funcționării și dezvoltării
5. Stimularea, motivarea material și morală a cadrelor didactice și a copiilor	Stimularea dezvoltării profesionale și personale; Încurajarea performanței școlare	Comisia metodică	Grafice Oferte	Cadre didactice	Permanent	Dezvoltarea personală
6. Implicare/ Participare	Încurajarea participării și a inițiativei pentru	Director Comisia metodică	Programe	Cadre didactice	Permanent	Dezvoltarea unei culture instituționale

Creșterea gradului de implicare	optimizarea funcționării unității					a calității
7. Formare/ Dezvoltare Profesională și personală	Formarea continuă general, corelată cu evaluarea personalului;	Director Responsabil Comisia Metodică	Programe de formare Continuă	Cadre didactice	Permanent	Portofoliile cadrelor didactice, ale copiilor
	Participarea la întâlniri de lucru, seminarii, simpozioane, programe organizate la nivel local, național și internațional	Director Responsabil Comisia Metodică	Oferta ISJ CCD	Cadre didactice	Conform graficelor	Creșterea numărului de participanți
8. Comunicare/ Informare	Informare periodic și ritmică; Transmiterea în timp util către forurile ierarhice superioare a materialelor solicitate	Responsabil comisia metodică	Rapoarte Situații Informări	Comisia metodică Cadre didactice	Periodic Când este cazul	Respectarea conținuturilor și termenelor

III. Dezvoltare și relații comunicare 1. Proiectare	Elaborarea ofertei educaționale a grădiniței	Director Comisia metodică	Oferte	Comisia metodică Cadre didactice Părinți Copii	Annual	Deschiderea către comunitate
2. Organizare	Organizarea unor acțiuni menite să facă cunoscută unitatea	Director Comisia metodică	Afișe Programe Proiecte Expoziții	Cadre didactice Părinți Copii	Periodic	Creșterea colaborării, a imaginii grădiniței
3. Implicare/ Participare	Creșterea gradului de implicare a părinților și comunității în viața grădiniței prin activități interactive pentru realizarea obiectivelor curriculumului	Director Comisia metodică Cadre didactice	Programe	Cadre didactice Părinți Copii	Periodic	Implicarea activă a părinților și a comunității

Responsabil comisie metodică:

Reman Ana Maria